

浙江省企业联合会 文件 浙江省企业家协会

浙企联〔2026〕4号

关于组织申报 2026 年浙江省企业管理 现代化创新成果的通知

各市企业联合会、企业家协会、省级有关行业协会、有关企业：

为深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，贯彻实施国家“十五五”规划纲要，扎实推进企业管理创新，推动企业高质量发展。根据中国企业联合会的工作部署，管理创新成果是依据既定的程序和标准，对企业管理创新实践经验开展的专业化等级评价。我会将继续开展 2026 年浙江省企业管理现代化创新成果申报工作，现将有关事项通知如下：

一、申报重点

成果应立足国家“十五五”规划纲要，着重体现企业完整准确全面贯彻新发展理念，全方位推动企业高质量发展方面的最新经营管理创新实践，突出以下重点：

1、科技创新与产业创新深度融合管理和企业创新联合体

构建；

- 2、数智化转型与人工智能+管理；
- 3、因企制宜发展新质生产力与新兴产业培育；
- 4、企业管理变革与市场化经营机制构建；
- 5、市场开拓与国内国际双循环发展新格局构建；
- 6、世界一流企业建设与“专精特新”发展；
- 7、企业“出海”与高质量共建“一带一路”；
- 8、中国特色现代企业制度构建与深化国有企业改革；
- 9、员工激励与高素质人才队伍建设；
- 10、财务管控与合规管理；
- 11、落实“双碳”目标与绿色低碳转型、ESG 管理与服务乡村全面振兴等。

二、申报单位要求

成果申报坚持企业自愿原则，申报单位包括在浙江省注册的各个行业、各种所有制和各种规模的企业。申报的成果必须实践满一年以上（截至 2026 年 5 月 30 日），且取得实效。

成果内容以主报告形式反映（具体要求见附件 2、3），并按推荐报告书规定表式和要求（具体要求见附件 1）进行推荐、报送。推荐报告书中务必准确填写申报企业和推荐单位联系信息，以便及时通知审定结果。每项成果需报送电子版（推荐报告书和主报告）及书面材料（推荐报告书和主报告一式一份）。主报告和推荐报告书不符合申报要求的成果在合规性审查中将

直接淘汰。

三、成果推荐

浙江省各地市（县）企业联合会、企业家协会、各省级行业协会根据企业申报情况择优推荐，原则上不超过 5 项。在浙省部属企业可由主管部门推荐，直接申报。电力行业系统内部单位及企业均由国网浙江省电力有限公司进行自评后统一推荐，各地市及单位不作单独推荐及申报。同一单位同一年度限申报一项成果。一项成果只需一个推荐单位，不得重复推荐。

推荐单位要严格掌握标准，突出申报成果的创新性、科学性、实践性、效益性和示范性，择优推荐。特别要注意挖掘中小企业和民营企业的管理创新经验。成果申报、推荐和审定过程中，不得增加企业负担，不得以任何形式向企业收取费用，不得借此对企业进行检查评比。

2026 年浙江省企业管理现代化创新成果分为一等、二等两个级别。入围成果的主报告将由浙江企联组织人员改写后编辑出刊，并择优推荐给媒体、高等院校、研究机构等单位进行宣传推广和教学研究。

请各单位于 2026 年 5 月 30 日前将申报材料电子版发送至指定邮箱并将纸质材料（主报告+推荐报告书一式一份）邮寄到浙江省企业联合会，逾期将不列入本年度审定范围。

联系人：张蝶兰、宋薇

电话：（0571）85805136 85805170

电子邮箱：zjshpxb@163.com

材料寄送地址：杭州市凤起路 290 号三华园 3 幢 604 室

网址：www.zjssh1982.com

附件：

- 1、2026 年浙江省企业管理现代化创新成果推荐报告书
- 2、浙江省企业管理现代化创新成果撰写要求
- 3、浙江省企业管理现代化创新成果主报告排版要求



省企联办公室

2026 年 3 月 18 日印发

附件 1

2026 年浙江省企业管理现代化创新成果 推荐报告书（共 5 页）

成果名称： _____

申报企业（全称）： _____

推荐单位： _____

报送时间： _____年_____月_____日

浙江省企业联合会

选题领域 (请✓选)	战略管理 <input type="checkbox"/>	国企改革 <input type="checkbox"/>	技术创新 <input type="checkbox"/>	国际化 <input type="checkbox"/>	绿色低碳 <input type="checkbox"/>
	市场营销 <input type="checkbox"/>	数智化 <input type="checkbox"/>	商业模式 <input type="checkbox"/>	风控、合规 <input type="checkbox"/>	服务管理 <input type="checkbox"/>
	会计财务 <input type="checkbox"/>	社会责任 <input type="checkbox"/>	生产运营 <input type="checkbox"/>	人力资源 <input type="checkbox"/>	企业文化 <input type="checkbox"/>
	项目管理 <input type="checkbox"/>	其他 <input type="checkbox"/> (右侧自行填写)			
成果简介					
申报企业盖章:			企业法人代表签字:		

注：成果简介主要是阐述成果核心内容（约 800 字）。

成果主要创造人(1~2位)	姓 名	职 务	职 称
成果参与创造人(1~10位)			
本成果何时经过何单位、何种鉴定 (注1)			
本项成果是否已在本行业或本地区推广应用，推荐单位对推广应用有何建议			

申报企业类型 (注2)		申报企业所处行业 (注3)	
申报企业规模 (注4)		申报企业人数 (注5)	
申报企业通讯地址			邮政编码
申报企业网址			
企业负责人	姓 名	职务(部门)	电 话
联 系 人			
联系人电子信箱			
推荐单位 意 见	推荐单位盖章: _____ 负责人签字: _____ 负责人职务: _____		
推荐单位通讯地址			邮政编码
推荐单位联系人	姓 名	职务(部门)	电 话

- 注: 1、如果有, 应另附鉴定机构的鉴定结果证明复印件; 如果没有, 则不填。
- 2、在国有及国有控股、民营、外商投资和其他等类型中选填。
- 3、根据企业主营业务情况, 在农林牧渔业、制造业、采掘业、服务业、其他中选择。
- 4、选择大企业或中小企业填报。中小企业划分标准参照工业和信息化部等部门联合下发的《关于印发中小企业划型标准规定的通知》(工信部联企业〔2011〕300号)。
- 5、申报企业人数指申报企业在2026年5月30日登记的全体员工总数。

申报企业主要经济指标完成情况表

(需加盖公司财务公章)

序号	指标名称	单位	2025 年	2024 年	备注
1	销售（营业）收入	万元			
2	净资产	万元			
3	利润总额	万元			
4	净资产收益率	%			
5	总资产报酬率	%			
6	资产负债率	%			
7	全员劳动生产率	万元/ 人·年			
8	营业现金比率	%			
9	研发经费投入强度	%			
10	万元产值能耗	吨标煤			
11	近三年销售收入增长率平均值	%	如有数据，请填写：	如无数据，请选择： <input type="checkbox"/> <0% <input type="checkbox"/> 0%-5% <input type="checkbox"/> 5%-10% <input type="checkbox"/> 10%-20% <input type="checkbox"/> >20%	
12	近三年净利润增长率平均值	%	如有数据，请填写：	如无数据，请选择： <input type="checkbox"/> <0% <input type="checkbox"/> 0%-5% <input type="checkbox"/> 5%-10% <input type="checkbox"/> 10%-20% <input type="checkbox"/> >20%	

注：“净资产收益率”（序号 4）为净利润与平均净资产的比值；“总资产报酬率”（序号 5）为利润总额与利息支出之和，与平均资产总额的比值；研发经费投入强度（序号 9）等于企业研发经费支出总额/企业营业收入总额×100%。近三年销售收入增长率和净利润增长率（序号 11 和 12）取三年平均值。此外，非工业企业也可按本行业通行的主要指标抄报。

附件 2

浙江省企业管理现代化创新成果主报告撰写要求

浙江省企业管理现代化创新成果审定材料包括推荐报告书审核和主报告审定两个部分。成果主报告是专家审定评议的主要依据。成果主报告是企业应用新的管理理念、管理理论和管理方法对企业经营管理活动进行创新实践后的系统性总结提炼。申报企业在撰写主报告之前需了解企业管理创新趋势，认真分析企业管理的成功之道，合理确定选题，梳理企业实践措施，认真组织撰写成果主报告。

一、报告结构

成果主报告应围绕为什么要实施此项管理创新、采取了哪些具体措施、实施后取得了哪些成效来撰写。主报告由题目、摘要、企业简介和正文（包括实施背景、主要做法和实施效果）等部分组成。

1.题目。要鲜明地反映出成果的主题、核心内容及特色，概括为一句话，但不要出现本企业名称、创造人姓名以及成果内容的字母缩写等，也不要以“××模式”、“××法”等命名。选题时，可查找与本企业申报主题相关的历届浙江省企业管理现代化创新成果，避免重复。

2.摘要。主要反映本项成果的基本内容和主要创新点，需要高度概括、反复提炼（300~500字）。

3.企业简介。主要反映企业的总体状况（300~500字），包含企业所属行业、地区和产权性质、主要业务、规模、效益及行业地位等内容。

4.实施背景。主要介绍为什么实施本项管理创新，结合选题有针对性的分析企业当时面临的具体管理问题，反映企业开展此项管理创新的必要性、迫切性。

5.主要做法。主要做法是成果主报告的核心内容，一般要分若干条（5至8条）展开阐述，即针对背景部分分析存在的管理问题，通过哪些创新性的实践措施予以解决。做法部分的框架要符合基本的管理学逻辑，条目要有针对性和实操性，可适当举例。为实施本项管理创新而提供的人、财、物等支撑保障内容可适当压缩。主要做法字数应占到主报告的70%。

6.实施效果。主要介绍通过实施本项管理创新企业所发生的显著变化，如管理水平、经济效益、社会效益和生态效益等方面。效果应呼应背景中所分析的问题。

二、文字要求

1.主报告应控制在0.8万~1.0万字，并附有目录。报告中未能详述的内容，可以附件的形式加以补充。主报告以第三人称阐述，不可用第一或第二人称，一般采用企业简称，不要以“我们”、“我厂”、“公司”简称。

2.企业管理创新成果来源于实践，要结合企业管理基本原理对创新活动进行总结提炼，反映出企业管理领域的一定规律，具有科学性、系统性和可操作性。主报告撰写体例、内容表述，既不同于一般的工作总结、经验介绍、新闻报道，也不同于学术论文，要围绕主题，突出创新举措，逻辑合理。

3.主报告层次不宜太多，尽量不要超过三级。文字表述要客观、准确、朴实，符合公开出版物要求，对过于专业的技术或专门术语要做出解释。如必要，可辅以简洁的图表、案例加以说明。举例说明时，每项举措最好只选取一个例子。

